

**SURAT PERNYATAAN
PEMINJAMAN BUKU PERPUSTAKAAN
SMA NEGERI 1 PANGKALAN KERINCI
TAHUN PELAJARAN 2025/2026**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : _____
Kelas : _____
NISN : _____
Tempat/Tanggal Lahir : _____
No. HP : _____
Nama Orangtua/Wali : _____
Alamat Orangtua/Wali : _____
No. HP Orangtua/Wali : _____

MENYATAKAN

Bersedia mematuhi peraturan Perpustakaan SMA Negeri 1 Pangkalan Kerinci terkait peminjaman buku koleksi dan buku paket sebagai berikut :

1. Merawat dan memelihara buku yang dipinjam dengan sebaik-baiknya
2. Jika terjadi kerusakan maka bersedia :
 - memperbaiki dan atau mengganti buku yang sama ataupun
 - denda dengan membayar uang seharga buku
3. Jika hilang maka bersedia :
 - menggantikan buku yang sama atau
 - denda dengan membayar uang seharga buku
4. Nomor buku yang dipinjam sama dengan nomor buku pada saat dikembalikan
5. Sebelum pengembalian Rapor Semester atau Kenaikan Kelas dan ataupun pindah sekolah/tidak sekolah di SMAN 1 Pangkalan Kerinci lagi, maka akan mengembalikan semua buku yang dipinjam dan menerima Kartu Tanda Bebas Perpustakaan sebagai syarat menerima Rapor dan atau menerima surat lainnya.
6. Sanggup mentaati semua peraturan dan tata tertib Perpustakaan SMAN 1 Pangkalan Kerinci selama menjadi siswa di SMAN 1 Pangkalan Kerinci

Demikianlah pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan dengan penuh tanggung jawab serta diketahui oleh orang tua/wali saya.

Mengetahui;
Orangtua/Wali

Pangkalan Kerinci, Juli 2025
Yang menyatakan

(materai
10.000)

(_____)

(_____)

Catatan :

- *Lampirkan pasfoto ukuran 2x3 sebanyak 1 lembar*
- *Surat Pernyataan ini berlaku selama siswa menjadi peserta didik di SMAN 1 Pangkalan Kerinci*
- *Siswa wajib memberikan data yang sebenar-benarnya*